



## BORANG PERMOHONAN PINJAMAN PERALATAN ICT

POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH  
Unit Teknologi Maklumat & Komunikasi, Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah, 09000, Kulim Hi-Tech Park, Kulim, Kedah  
Web: <http://utmk.ptsb.edu.my>  
Email: [helpdesk@ptsb.edu.my](mailto:helpdesk@ptsb.edu.my)

<b>MAKLUMAT PEMINJAM</b>	Nama Peminjam:			
	Jabatan/Pusat/Unit:			
	Tarikh Pinjaman:		Tarikh Dijangka Pulang:	

### BUTIR-BUTIR PEMINJAMAN

TUJUAN PEMINJAMAN:				
BIL	NAMA ITEM	KUANTITI	NO SIRI	SEMAKAN UTMK (Tandakan √ bagi peralatan yang dipinjam)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

### PENGESAHAN PEMINJAM

### Tandatangan & Cop

Saya bersetuju dan berjanji bahawa:

- Saya akan menjaga peralatan ini dengan baik.
- Saya akan bertanggungjawab di atas sebarang kerosakan atau kehilangan disebabkan oleh kecuaiannya sendiri dan bersedia untuk menerima sebarang tindakan yang dikenakan sekiranya perlu.
- Saya akan menyerahkan semula peralatan ICT tersebut pada tarikh yang telah dipersetujui atau jika dikehendaki berbuat demikian pada bila-bila masa.

.....  
Tarikh:

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

<b>KELULUSAN PERMOHONAN</b>	Permohonan pinjaman bagi peralatan-peralatan ICT di atas:	<b>PEMULANGAN</b>	Telah dikembalikan pada _____ (tarikh) dalam keadaan:
	<input type="checkbox"/> DILULUSKAN <input type="checkbox"/> TIDAK DILULUSKAN  <b>Kelulusan Pegawai:</b> <i>Tandatangan &amp; Cop</i>  Tarikh:		<input type="checkbox"/> Berfungsi dengan baik / Lengkap <input type="checkbox"/> Rosak: _____ <i>(Nyatakan)</i>  <b>Pengesahan Pegawai Penerima:</b> <i>Tandatangan &amp; Cop</i>  Tarikh: